

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ БУРЛИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 марта 2013 г.

№ 88

с. Бурла

**Об утверждении Перечня
государственных и муниципальных
услуг с элементами межведомственного взаимодействия
на территории муниципального образования
Бурлинский район Алтайского края**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь распоряжением Администрации Алтайского края от 18.05.2012 № 189-р,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить Перечень государственных и муниципальных услуг с элементами межведомственного взаимодействия на территории муниципального образования Бурлинский район Алтайского края (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте администрации Бурлинского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

С.А. Давыденко

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации района
_____ Н.Д. Захарюта

Начальник контрольно-правового отдела
_____ С.Л. Литовка

Утвержден
Постановлением администрации
Бурлинского района Алтайского края
от 06 марта 2013 года № 88

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных и муниципальных услуг с элементами межведомственного взаимодействия на территории муниципального образования Бурлинский район Алтайского края

I. Государственные услуги, при оказании которых необходимо межведомственное информационное взаимодействие

1. Прием органами опеки и попечительства документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние).

II. Муниципальные услуги, при оказании которых необходимо межведомственное информационное взаимодействие

1. Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а так же лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, направляемых в иностранные государства.

2. Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое.

4. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

5. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, в том числе индивидуальных жилых домов.

6. Выдача разрешений на установку рекламной конструкции.

7. Выдача градостроительного плана земельного участка.

8. Передача в аренду муниципального имущества (кроме земельных участков), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бурлинский район Алтайского края.

9. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.

10. Выдача разрешений на снос или пересадку зеленых насаждений.

11. Оформление прав на земельные участки.

12. Присвоение адреса объекту недвижимости.

13. Выдача разрешений на право организации розничного рынка.