**КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

**БУРЛИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СВМФК 03**

«**ПОРЯДОК** **ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАНСОВО-**

**ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ»**

(утвержден приказом председателя контрольно-ревизионной

комиссии Бурлинского района Алтайского края от 04.02.2021 № 3)

Дата начала действия

04 февраля 2021 года

БУРЛА

2021

 **СОДЕРЖАНИЕ**

 Стр.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Порядок проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов, в части касающейся расходных обязательств муниципального образования | 4 |
| 3. Порядок проведения финансово-экономической экспертизы муниципальной программы | 6 |
| 4. Требования к оформлению результатов экспертизы | 9 |

1. **Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Порядок проведения финансово-экономической экспертизы» (далее – «Стандарт») разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о контрольно-ревизионной комиссии Бурлинского района Алтайского края, утвержденным Решением Бурлинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 30.04.2020 № 13 (далее–«Положение о Контрольно-ревизионной комиссии»), Регламентом контрольно-ревизионной комиссии Бурлинского района Алтайского края, с учетом положений нормативных правовых актов муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, определяющих порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Бурлинский район Алтайского края.

1.2. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения контрольно-ревизионной комиссией Бурлинского района Алтайского края (далее – «Контрольно-ревизионная комиссия») финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, муниципальных программ, а также проектов о внесении изменений в муниципальные программы (далее – «финансово-экономическая экспертиза», «экспертиза») в пределах полномочий и задач, возложенных на Контрольно-ревизионную комиссию.

1.3. Задачами Стандарта являются:

- определение основных этапов и процедур проведения финансово-экономической экспертизы;

- установление основных требований к оформлению результатов финансово-экономической экспертизы.

1.4. Целью финансово-экономической экспертизы является выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков проектов муниципальных правовых актов, муниципальных программ (далее – «проект»), создающих условия неправомерного и (или) неэффективного использования средств районного бюджета, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций органов муниципальной власти.

1.5. Основными задачами финансово-экономической экспертизы являются:

определение соответствия проекта нормам законов и иных нормативных правовых актов;

установление целей, уровня финансовой обеспеченности проекта;

выявление последствий реализации рассматриваемых проектов на формирование доходов и расходование бюджетных средств, а также использование муниципальной собственности;

подготовка предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, совершенствованию механизма правового регулирования.

1.6. Стандарт является обязательным к применению сотрудниками Контрольно-ревизионной комиссии участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы.

* + 1. **Порядок проведения финансово-экономической экспертизы**

**проектов муниципальных правовых актов, в части касающейся расходных обязательств муниципального образования**

2.1. Финансово-экономическая экспертиза проектов нормативных правовых актов включается в годовой план работы Контрольно-ревизионной комиссии общим пунктом.

2.2. Организацию и координацию проведения финансово-экономической экспертизы проектов нормативных правовых актов осуществляет председатель Контрольно-ревизионной комиссии.

2.3. Финансово-экономическая экспертиза проводится в отношении проекта нормативного правового акта, который содержит положения, касающиеся расходных обязательств муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, в том числе устанавливающие, изменяющие или отменяющие расходное обязательство или правовые основания для его возникновения, регулирующие порядок принятия, исполнения, изменения или отмены расходных обязательств, а также порядок действий после исполнения расходного обязательства.

2.4. Финансово-экономическая экспертиза проекта нормативного правового акта проводится в случае его поступления от Главы района, Председателя Бурлинского районного Совета народных депутатов Алтайского края или иных органов местного самоуправления муниципального образования Бурлинский район Алтайского края и их структурных подразделений, разработавших проект.

2.5. Проведение финансово-экономической экспертизы проекта нормативного правового акта и подготовку заключения по результатам финансово-экономической экспертизы осуществляет должностное лицо Контрольно-ревизионной комиссии, которому поручено проведение экспертизы.

2.6. В случае если до начала или в ходе финансово-экономической экспертизы будет установлено, что проект нормативного правового акта не соответствует условию, указанному в пункте 2.3 Стандарта, экспертиза прекращается председателем Контрольно-ревизионной комиссии на основании служебной записки. О прекращении экспертизы уведомляется лицо, от которого поступил проект. Содержание финансово-экономического обоснования к проекту или его отсутствие не должны рассматриваться как достаточное основание для прекращения экспертизы.

2.7. Финансово-экономическая экспертиза проводится в течение 10 рабочих дней с момента поступления проекта нормативного правового акта в Контрольно-ревизионную комиссию. Срок проведения экспертизы может быть сокращен или увеличен по решению председателя с учетом планируемой даты принятия проекта (его рассмотрения, внесения в него поправок) лицом, обладающим соответствующими полномочиями. Программа проведения экспертизы не составляется (в качестве типовой программы используется настоящий Стандарт).

2.8. Основными источниками информации для проведения финансово-экономической экспертизы являются документы и материалы, полученные или сформированные Контрольно-ревизионной комиссией ранее, либо имеющиеся в открытых источниках. При проведении экспертизы работники Контрольно-ревизионной комиссии могут осуществлять оперативное взаимодействие с работниками органов и организаций, разработавших проект нормативного правового акта, либо на деятельность которых распространяется сфера правового регулирования проекта.

При необходимости, ознакомление с большим объемом информации и материалов, требующихся для проведения экспертизы, может производиться в служебных помещениях указанных органов и организаций на основании уведомления о проведении экспертно-аналитического мероприятия.

2.9. В ходе проведения финансово-экономической экспертизы проекта нормативного правового акта могут делаться выводы:

о составе (содержании), полноте и соответствии законодательству устанавливаемых (изменяемых, отменяемых) расходных обязательств либо правовых оснований для их принятия; категориях лиц, которые будут получать средства из бюджета; условиях и процедурах предоставления, получения и использования средств; наличии и необходимости регулирования порядка действий после исполнения расходного обязательства;

о целях установления (изменения, отмены) расходных обязательств, правовых оснований или порядка для их принятия и исполнения; составе (содержании) социально-экономических эффектов, которые могут быть получены в результате правового регулирования;

о наличии в порядке принятия (исполнения, изменения, отмены) расходных обязательств рисков (в том числе коррупциогенных факторов), препятствующих достижению целей и ожидаемых результатов правового регулирования; возможности и необходимости участия в регулируемых отношениях иных лиц, установления иного механизма правового регулирования (снижающего риски, более экономичного и результативного);

о размере и достоверности оценки объема средств бюджета, который дополнительно потребуется для исполнения расходных обязательств, либо высвободятся в результате отмены (изменения) расходных обязательств; полноте, обоснованности, соответствии законодательству устанавливаемого порядка определения объема расходного обязательства (использованной методики расчета объема необходимых бюджетных средств); необходимости внесения изменений в решение о бюджете.

2.10. Конкретный набор анализируемых вопросов (подготавливаемых выводов) определяется участниками проведения финансово-экономической экспертизы исходя из сроков проведения экспертизы, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей проекта нормативного правого акта, достаточности имеющихся при проведении экспертизы данных. Положения проекта нормативного правого акта, которые не касаются расходных обязательств, но регулируют иные финансово-экономические отношения (доходы бюджета, заимствования, долг, муниципального имущество), могут анализироваться с учетом настоящего пункта.

2.11. При проведении финансово-экономической экспертизы проекта изменений, вносимых в нормативный правовой акт, анализируются указанные выше вопросы, которых касаются вносимые изменения, а также взаимная согласованность изменяемых положений с остающимися в прежней редакции. Специальными вопросами экспертизы проекта изменений нормативного правового акта могут быть цели (основания) вносимых изменений; согласованность изменений с изменениями других нормативных правовых актов; устранение выявленных в ходе предыдущих экспертиз нормативного правового акта и его изменений замечаний.

* + 1. **Порядок проведения финансово-экономической экспертизы муниципальной программы**

3.1. Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ включается в годовой план работы Контрольно-ревизионной комиссии общим пунктом.

3.2. Экспертиза проекта муниципальной программы осуществляется по поручению председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

3.3. Основными источниками информации для проведения финансово-экономической экспертизы являются документы и материалы, полученные или сформированные Контрольно-ревизионной комиссией ранее, либо имеющиеся в открытых источниках. При проведении экспертизы работники Контрольно-ревизионной комиссии могут осуществлять оперативное взаимодействие с работниками разрабатывающими проект и исполнителями мероприятий программы. При необходимости, ознакомление с большим объемом информации и материалов, требующихся для проведения экспертизы, может производиться в служебных помещениях участников муниципальной программы на основании уведомления о проведении экспертно-аналитического мероприятия.

3.4. Финансово-экономическая экспертиза проводится в течение 10 рабочих дней с момента поступления проекта муниципальной программы в Контрольно-ревизионную комиссию. Срок проведения экспертизы может быть сокращен или увеличен по решению председателя с учетом планируемой даты принятия проекта (его рассмотрения, внесения в него поправок) лицом, обладающим соответствующими полномочиями. Программа проведения экспертизы не составляется (в качестве типовой программы используется настоящий Стандарт).

3.5. Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы включает в себя пять основных этапов:

- анализ соответствия целей и задач муниципальной программы основным направлениям государственной политики Российской Федерации в соответствующей сфере;

- анализ соответствия целей и задач муниципальной программы приоритетам социально-экономического развития муниципального образования Бурлинский район Алтайского края в соответствующей сфере;

- анализ структуры и содержания муниципальной программы;

- анализ ресурсного обеспечения муниципальной программы (анализ структуры управления, кадровые и финансовые ресурсы);

- выводы и предложения по результатам проведенной экспертизы.

3.6. Первый этап экспертизы включает в себя анализ федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, основных приоритетов государственной политики Российской Федерации в соответствующей сфере, в ходе которого формируются выводы о соответствии основных направлений муниципальной программы приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации.

3.7. Второй этап экспертизы включает в себя анализ нормативных правовых актов Алтайского края и муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, определяющих основы социально-экономического развития в соответствующей сфере.

В ходе данного анализа формируются выводы о соответствии целей, задач, подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы:

- основным приоритетам социально-экономического развития муниципального образования Бурлинский район Алтайского края;

- ориентированности на развитие соответствующей сферы, комплексности решения проблемы, направленности на достижение качественно нового уровня развития.

3.8. Третий этап экспертизы заключается в анализе логически выстроенной структуры муниципальной программы, подпрограмм и отдельных мероприятий, целевых показателей и показателей результативности, текущего состояния соответствующей сферы, прогноза конечных результатов, социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы, механизма реализации отдельных мероприятий муниципальной программы.

На данном этапе анализируется соответствие структуры муниципальной программы требованиям, предусмотренным Постановлением Администрации Бурлинского района Алтайского края от 11 октября 2013 года № 299 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», а также соответствие названий разделов их смысловому наполнению, полнота раскрытия тематики.

 В ходе анализа подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы проводится оценка соответствия их полномочиям, предусмотренным федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Алтайского края, Уставом муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Бурлинский район Алтайского края; оценивается взаимосвязанность целей и задач подпрограмм с целями и задачами муниципальной программы.

В ходе данного анализа могут формироваться выводы о:

- достаточности раскрытия в муниципальной программе информации о содержании ее подпрограмм, мероприятий, составе муниципальных услуг, работ и функций;

 - полноте включения в муниципальную программу и взаимной согласованности подпрограмм и отдельных мероприятий, относящихся к сфере ее реализации;

- соответствии подпрограмм и отдельных мероприятий программы ее задачам, их достаточности для достижения целей и ожидаемых результатов;

- возможности и необходимости реализации иных подпрограмм и мероприятий;

- соответствии подпрограмм и мероприятий муниципальной программы полномочиям органов муниципальной власти Бурлинского района Алтайского края согласно действующему законодательству.

При осуществлении анализа текущего состояния соответствующей сферы оценивается актуальность проблемы, акцентирование внимания на ключевых моментах, обоснованность решения проблемы программным методом.

В ходе анализа целевых показателей и показателей результативности муниципальной программы могут формироваться выводы о:

- их соответствии (непосредственной зависимости) задачам муниципальной программы, достаточности для раскрытия степени достижения целей муниципальной программы;

- характере динамики, возможности (реалистичности) достижения.

В ходе анализа механизма реализации, мер (инструментов) муниципального регулирования, сроков их реализации, ожидаемых результатов и состава участников реализации муниципальной программы могут формироваться выводы о:

- полноте и обоснованности включения в муниципальную программу фактически имеющихся и планируемых мер муниципального регулирования и участников реализации;

- степени раскрытия в механизме реализации муниципальной программы способов достижения ее целей и ожидаемых результатов;

- факторов (в том числе коррупциогенных) и рисков, препятствующих их достижению;

- возможности и необходимости использования иных мер муниципального регулирования, учета и предотвращения иных рисков, привлечения к реализации муниципальной программы иных участников;

- реалистичности сроков реализации муниципальной программы.

3.9. Четвертый этап экспертизы заключается в анализе ресурсного обеспечения (анализ структуры управления, кадровые и финансовые ресурсы), расходов на реализацию целей муниципальной программы с учетом источников финансирования, информации о распределении планируемых расходов по подпрограммам и отдельным мероприятиям муниципальной программы, а также системы управления в соответствующей сфере.

При анализе ресурсного обеспечения муниципальной программы учитываются объемы ресурсного обеспечения реализуемых (реализованных ранее) целевых программ муниципального образования Бурлинский район Алтайского края в установленных сферах деятельности.

В ходе анализа ресурсного обеспечения могут формироваться выводы о:

- соответствии действующей структуры управления муниципальной программой поставленным целям и задачам;

 - наличии в муниципальной программе принимаемых (новых) расходных обязательств;

- возможности получения средств из запланированных источников в запрашиваемых объемах;

- полноте и обоснованности условий предоставления и методики расчета межбюджетных субсидий;

- недостаточности или избыточности ресурсов (кадровых, финансовых) для выполнения необходимых мероприятий;

- наличии и необходимости иных источников и способов получения ресурсов, направлений и способов их использования.

3.10. Пятый этап экспертизы заключается в обобщении выводов и предложений, сформулированных в процессе проведения предыдущих этапов экспертизы проекта муниципальной программы.

3.11. В случае наличия в проекте муниципальной программы недостатков и недочетов они отмечаются в заключении Контрольно-ревизионной комиссии с изложением их сути. При описании недостатков и недочетов могут быть предложены варианты их устранения.

3.12. Экспертиза проекта о внесении изменений в муниципальную программу осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 3.1-3.4, 3.10-3.11 раздела 3 настоящего стандарта и включает в себя пять основных этапов:

- анализ соответствия целей и задач муниципальной программы основным направлениям государственной политики Российской Федерации и приоритетам социально-экономического развития Алтайского края и муниципального образования Бурлинский район Алтайского края в соответствующей сфере;

- анализ финансирования муниципальной программы (в том числе – на предмет соответствия решению о бюджете);

- анализ изменения структуры и содержания муниципальной программы (данный раздел содержит описание каждого из структурных элементов муниципальной программы, в которые вносятся изменения, включая анализ вносимых изменений (сравнение с предыдущей редакцией, причины (основания) изменений, оценка их согласованности с основными параметрами других документов и т.д.);

- изложение замечаний и недостатков, выявленных в ходе проведения экспертизы;

- анализ устранения замечаний, выявленных Контрольно-ревизионной комиссией в ходе предыдущих экспертиз муниципальных программ.

**4. Требования к оформлению результатов экспертизы**

4.1. По результатам проведения финансово-экономической экспертизы составляется заключение Контрольно-ревизионной комиссии на проект муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, муниципальных программ (далее – «заключение»), которое состоит из вводной, содержательной частей и выводов.

4.2. В вводной части заключения указываются реквизиты нормативных правовых актов и документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, а также могут указываться привлеченные эксперты, чьи материалы были учтены при подготовке заключения.

4.3. Содержательная часть заключения состоит из анализа, выводов, разделов, наименования которых соответствуют основным этапам экспертиз.

4.4. При обнаружении в ходе проведения финансово-экономической экспертизы коррупциогенных факторов в заключении Контрольно-ревизионной комиссии на проекты должно быть сделано соответствующее указание.

4.5. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проектов, а также ссылками на нормы законов и иных нормативных правовых актов (в случае выявления нарушения их положений).

4.6. Заключение Контрольно-ревизионной комиссии, завизированное руководителем экспертизы, подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии и направляется в орган муниципальной власти Бурлинского района Алтайского края, представивший проект муниципальной программы на экспертизу в Контрольно-ревизионную комиссию, и (или) Администрацию Бурлинского района Алтайского края.