РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БУРЛИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

# Р Е Ш Е Н И Е

30 августа 2022 г. № 25

с. Бурла

**Об утверждении Положения**

**о постоянных комиссиях Бурлинского**

**районного Совета народных депутатов**

На основании пунктов 2, 3 статьи 29 Устава муниципального образования Бурлинский района Алтайского края, районный Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Бурлинского районного Совета народных депутатов (прилагается).

2. Направить Положение о постоянных комиссиях Бурлинского районного Совета народных депутатов главе района для подписания и обнародования в установленном порядке.

3. Считать утратившим силу решение районного Совета народных депутатов № 14 от 31.10.2017 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Бурлинского районного Совета народных депутатов седьмого созыва».

Председатель районного Совета

народных депутатов В.В. Брак

УТВЕРЖДЕНО

решением районного Совета

народных депутатов

от 30 августа 2022 г. № 25

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянных комиссиях Бурлинского**

**районного Совета народных депутатов**

**Статья 1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет основные задачи, полномочия, а также порядок формирования и организации деятельности постоянных комиссий Бурлинского районного Совета народных депутатов Алтайского края. Положение разработано в соответствии с Уставом муниципального образования Бурлинский район и Регламентом районного Совета народных депутатов.

1. Комиссии являются постоянно действующими органами, образуемыми районным Советом народных депутатов (далее – районный Совет) из числа депутатов, для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к ведению районного Совета, разработки проектов нормативных правовых актов Бурлинского района, вносимых на рассмотрение районного Совета, осуществления контроля за соблюдением и исполнением на территории Бурлинского района нормативных правовых актов, принятых районным Советом, а также осуществления иных функций в соответствии с компетенцией районного Совета.

2. Правовую основу деятельности постоянных комиссий составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, законы Алтайского края, нормативные акты Правительства Алтайского края, решения Алтайского краевого Законодательного Собрания, Устав муниципального образования Бурлинский район, а также настоящее Положение.

3. Районный Совет из числа депутатов на срок своих полномочий создаёт 4 постоянные комиссии:

- мандатная;

- по вопросам собственности, налогам, бюджету и экономической политике;

- по вопросам сельского хозяйства, промышленности, предпринимательства и природопользования:

- по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам.

4. Комиссии подотчётны районному Совету и ответственны перед ним. Комиссии ежегодно информируют районный Совет о результатах своей деятельности на сессии районного Совета.

5. Численный и персональный состав комиссий определяется и утверждается районным Советом. При этом в состав комиссии должны входить не менее 3-х депутатов. Все депутаты входят в составы комиссий.

6. Распределение обязанностей среди членов комиссии осуществляется решением комиссии. Члены комиссии обязаны принимать участие в их работе, содействовать реализации решений комиссий. Депутат, как правило, может быть членом только одной комиссии.

7. Председатели комиссий избираются районным Советом из числа депутатов в порядке, установленном Регламентом районного Совета народных депутатов.

**Статья 2. Основные задачи комиссий**

Основными задачами и полномочиями постоянных комиссий районного Совета народных депутатов являются:

1. Подготовка и предварительное рассмотрение вопросов, относящихся к ведению районного Совета народных депутатов.

2. Взаимодействие в решении вопросов своего ведения с другими органами исполнительной власти Бурлинского района, иными государственными органами, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, политическими партиями, другими общественными объединениями.

3. Рассмотрение проектов законов Алтайского края, направленных краевым Законодательным Собранием в районный Совет, относящихся к сфере деятельности комиссий, подготовка по ним проектов соответствующих решений районного Совета народных депутатов.

4. Контроль за деятельностью управлений, комитетов и отделов Администрации района по проведению в жизнь решений районного Совета и вышестоящих органов, а также по соблюдению законодательства Российской Федерации.

5. Участие в осуществлении контроля за исполнением решений, принятых районным Советом, органами исполнительной власти, государственными органами, органами местного самоуправления.

6. Оказание содействия федеральным органам государственной власти края в осуществлении координации деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7. Разработка рекомендаций по результатам рассмотрения вопросов, относящихся к ведению постоянных комиссий, направление их должностным лицам соответствующих органов и организаций, запрашивание информации о результатах рассмотрения рекомендаций.

8. Обращение с запросами к должностным лицам органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций о предоставлении информации, необходимой при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию постоянных комиссий.

9. Организация проведения депутатских слушаний, конференций, семинаров, «круглых столов» по вопросам, отнесённым к ведению соответствующих постоянных комиссий, представляющих общественный интерес.

10. Осуществление иных полномочий в соответствии с компетенцией районного Совета. Выполняя возложенные на них задачи, постоянные комиссии районного Совета призваны своей работой во время сессий и в периоды между ними способствовать постоянной и эффективной деятельности районного Совета.

**Статья 3. Порядок работы постоянных комиссий**

1. Комиссии проводят свою работу на основе коллективного, свободного, делового обсуждения и решения вопросов, гласности и инициативы членов комиссий.

2. Постоянные комиссии районного Совета работают в соответствии с перспективным годовым планом работы районного Совета и планами, утвержденными на их заседаниях.

3. Заседания комиссий созываются по мере необходимости и могут проводиться как во время сессий районного Совета, так и между ними.

4. Комиссии вправе проводить выездные заседания, а также совместные заседания с иными постоянными комиссиями районного Совета.

5. В заседаниях комиссии могут принимать участие депутаты других комиссий, но с правом совещательного голоса. На заседаниях комиссии, с согласия её членов, могут присутствовать представители государственных органов, органов местного самоуправления, политических партий и других общественных объединений.

В случае необходимости комиссия может принять решение о проведении закрытого заседания.

6. Заседание постоянной комиссии оформляется протоколом, отражающим все предложения её членов по обсуждаемому проекту повестки дня заседания районного Совета.

7. Заседания постоянных комиссий правомочны, если на них присутствует более половины состава комиссии. Все вопросы решаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии.

8. Председатель комиссии, руководя ее работой:

* созывает заседания комиссии;
* организует подготовку необходимых материалов к заседанию;
* дает поручения членам комиссии;
* председательствует на заседаниях комиссии;
* организует и контролирует работу по выполнению решений комиссии;
* представляет от имени комиссии на сессии районного Совета проекты решений, внесённых комиссией на рассмотрение районного Совета;
* информирует членов комиссии о выполнении решений.

9. В случае отсутствия председателя комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя постоянной комиссии, либо по решению комиссии один из членов постоянной комиссии.

Иные функции заместитель председателя постоянной комиссии осуществляет в соответствии с распределением обязанностей и поручениями председателя постоянной комиссии.

10. Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний, делопроизводство, следит за своевременным направлением решений для исполнителей, поступлением от них ответов.

11. Решения комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии. При совместном заседании комиссий, решения подписываются председателями этих комиссий.

12. Решения и протоколы заседаний комиссий в течение созыва хранятся в комиссиях и по истечении указанного срока сдаются в архив в установленном порядке.

13. Организация деятельности постоянных комиссий обеспечивается аппаратом исполнительной власти (Администрацией). В этих целях: оказывается помощь в составлении планов; осуществляется ознакомление членов комиссии с постановлениями и решениями вышестоящих государственных органов и своих проектов, решениями для предварительного рассмотрения; организуется учеба членов комиссии.

**Статья 4. Права и обязанности постоянных комиссий**

1. Постоянные комиссии имеют право вносить на рассмотрение районного Совета вопросы, относящиеся к ведению постоянных комиссий, а их члены – выступать с докладами и содокладами.

2. Постоянные комиссии вправе заслушивать сообщения руководителей управлений, комитетов и отделов Администрации района, требовать от них предоставления необходимых документов и материалов.

3. Разработанные постоянными комиссиями рекомендации подлежат обязательному рассмотрению соответствующими организациями. О результатах рассмотрения или о принятых мерах учреждения и организации должны сообщить постоянным комиссиям не более, чем в месячный срок, либо в иной срок, установленный комиссией.

4. Постоянные комиссии имеют право обращаться с запросами к Администрации района, руководителям ее управлений, комитетов и отделов, а также к руководителям предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории района по вопросам, отнесенным к ведению районного Совета.

5. Постоянные комиссии вправе привлекать к своей работе депутатов районного Совета из других комиссий, представителей государственных органов, общественных организаций.

6. Член постоянной комиссии обязан участвовать в деятельности комиссии, содействовать проведению в жизнь ее решений и решений районного Совета, выполнять поручения комиссии; имеет право предлагать вопросы для рассмотрения на комиссии.

Член постоянной комиссии, предложения которого не получили поддержки комиссии, может внести их в письменной или устной форме для обсуждения на сессиях районного Совета.

# Статья 5. Вопросы ведения постоянных комиссий

Вопросы ведения постоянных комиссий определяются законодательными актами Российской Федерации, федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Положением.

**1. Мандатная комиссия.**

1) Рассматривает протоколы избирательных комиссий о результатах выборов депутатов районного Совета и вносит в районный Совет предложения о признании полномочий депутатов и правомочности районного Совета.

2) Готовит и вносит в районный Совет предложения по вопросам проведения выборов депутатов вместо выбывших.

3) Рассматривает вопросы, связанные с нарушением депутатами Правил депутатской этики.

4) Рассматривает вопросы, связанные с неприкосновенностью депутата и другими гарантиями депутатской деятельности, отзывом депутатов избирателями, а также досрочным прекращением полномочий депутатов.

5) Рассматривает, обобщает предложения, жалобы, заявления населения в районный Совет о выполнении полномочий депутатами.

6) Осуществляет иные функции в соответствии со своей компетенцией.

**2. Постоянная комиссия по вопросам собственности, налогам, бюджету и экономической политике.**

1) Предварительно рассматривает внесенные Администрацией на утверждение районного Совета бюджет и отчет о его исполнении, дает по ним свои заключения.

2) Рассматривает поступившие в комиссию от Администрации района, сельских Собраний депутатов, общественных организаций предложения, касающиеся изменений бюджета.

3) Ведет работу по выявлению резервов, дополнительных источников дохода в бюджет и усилению режима экономии при расходовании бюджета; участвует в осуществлении контроля за исполнением бюджета.

4) Рассматривает и дает рекомендации по установлению налогов и сборов, представленных Администрацией района.

5) Рассматривает районные целевые программы, предусматривающие финансирование из районного бюджета.

6) Предварительно рассматривает вносимые в районный Совет планы и программы социально-экономического развития Бурлинского района, отчёты об их исполнении.

7) Рассматривает вопросы приватизации муниципальной собственности, передачи муниципальной собственности в собственность другого уровня и приёма в муниципальную собственность.

8) Устанавливает порядок управления и распоряжения объектами права собственности Бурлинского района.

9) Рассматривает вопросы по арендным отношениям, инвестиционной политике и другие.

**3. Постоянная комиссия по вопросам сельского хозяйства, промышленности, предпринимательства и природопользования.**

1) Рассматривает вопросы по земельным отношениям, промышленности, предпринимательству, производству и переработке сельскохозяйственной продукции, охране окружающей среды, природопользованию.

2) Рассматривает и даёт заключение по целевым комплексным программам развития сельского хозяйства и охраны окружающей среды, рационального использования природных ресурсов на территории Бурлинского района.

3) Предварительно рассматривает соответствующие разделы планов и программ социально-экономического развития района, бюджета района.

4) Принимает участие в подготовке вопросов на сессии районного Совета, связанных с развитием отраслей сельскохозяйственного производства и переработки продукции.

5) Ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможностей по повышению эффективности развития сельскохозяйственного производства и переработки в районе. Вносит предложения по вопросам формирования продовольственного фонда в районе.

6) Осуществляет, в пределах своих полномочий, контроль за выполнением сельхозпредприятиями нормативных правовых актов, принятых районным Советом по вопросам сельскохозяйственного производства района.

7) Рассматривает вопросы использования природных ресурсов на территории района.

8) Проводит анализ состояния выполнения законов о земельной реформе, о праве граждан на получение в частную собственность и на продажу земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства.

9) Рассматривает вопросы повышения эффективности деятельности малого предпринимательства.

10) Рассматривает вопросы финансово-кредитной поддержки малого предпринимательства за счёт ресурсов местного и краевого бюджетов.

**4. Постоянная комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам.**

1) Принимает участие в подготовке вопросов на заседания районного Совета, связанных с соблюдением законов Российской Федерации, Указов Президента РФ, краевого Законодательного Собрания по развитию соответствующих отраслей социально-культурного строительства.

2) Разрабатывает и представляет районному Совету Положения о структуре районного Совета, о комиссиях, образуемых при районном Совете.

3) Участвует в разработке предложений по организации местного самоуправления.

4) Оказывает помощь депутатам в их деятельности на избирательном округе. Обобщает и распространяет лучший опыт работы депутатов с письмами, заявлениями, жалобами граждан.

5) Разрабатывает предложения и рассматривает вопросы повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления на территории района, в соответствии с законами Российской Федерации, Указами Президента РФ, краевого Законодательного Собрания, Уставом района.

6) Рассматривает вопросы организации образования, воспитания, культуры, молодёжной политики, физической культуры и спорта.

7) Ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможностей улучшения социально-культурного обслуживания населения, готовит по этим вопросам предложения.

8) Рассматривает Программы социальной защиты отдельных групп населения.

9) Осуществляет, в пределах своих полномочий, рассмотрение вопросов здравоохранения.

10) Рассматривает программы социальной направленности.

Глава района С.А. Давыденко

с.Бурла

30 августа 2022 г.

№ 11