

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕРЛИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

30 августа 2016 года

№ 27

с. Бурла

**Об имущественной поддержке  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства  
при предоставлении имущества  
муниципального образования  
Бурлинский район Алтайского края**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьей 17 закона Алтайского края от 17.11.2008 года № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае», пунктом 5 статьи 24 Устава муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, с целью упорядочения процедуры оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Бурлинском районе Алтайского края, районный Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 1, прилагается);

2. Утвердить Перечень имущества муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 2, прилагается);

3. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 3, прилагается).

4. Настоящее решение обнародовать путём размещения на официальном Интернет-сайте Администрации Бурлинского района и информационных стендах органов местного самоуправления района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить постоянную комиссию районного Совета народных депутатов по вопросам собственности, налогам, бюджету и экономической политике (Волошина Т.А.)

Глава района

А.Н. Сапай

**ПОРЯДОК**  
**формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества**  
**муниципального образования Бурлинский район Алтайского края,**  
**свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав**  
**субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного**  
**для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной**  
**основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям,**  
**образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого**  
**и среднего предпринимательства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

1.2. Формирование и утверждение Перечня осуществляется в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП).

1.3. Перечень и вносимые в него изменения, утверждаются нормативным актом Администрации Бурлинского района Алтайского края с ежегодным дополнением до 01 ноября текущего года.

1.4. Формирование, ведение и опубликование Перечня осуществляет Управление по экономическому развитию, имущественным и земельным отношениям Администрации Бурлинского района Алтайского края.

1.5. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**2. Формирование Перечня**

2.1. В Перечень может включаться имущество муниципального образования Бурлинский район Алтайского края (в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты), являющееся казной муниципального образования Бурлинский район Алтайского края (далее – имущество).

2.2. Условиями внесения имущества в Перечень являются:

2.2.1. наличие государственной регистрации права собственности муниципального образования Бурлинский район Алтайского края на вносимый в Перечень объект недвижимого имущества;

2.2.2. отсутствие прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на включаемое в Перечень имущество;

2.2.3. отсутствие признаков принадлежности к имуществу, гражданский оборот которого запрещен или ограничен;

2.2.5. имущество не используется для исполнения полномочий муниципального образования Бурлинский район Алтайского края;

2.2.6. имущество не включено в Прогнозный план (программу) приватизации государственного имущества Алтайского края.

2.3. Перечень должен содержать следующие сведения об имуществе:

- в отношении объектов недвижимости - наименование, адрес (место нахождения), площадь;

- в отношении земельных участков - место нахождения, категория, кадастровый номер, площадь;

- в отношении транспорта - марка, тип, год выпуска, идентификационный номер (VIN);

- в отношении иного движимого имущества - наименование и имеющиеся идентифицирующие признаки.

2.4. Перечень и дополнения к нему формируются по предложениям Управления по экономическому развитию, имущественным и земельным отношениям Администрации района, ежегодно направляемых главе Администрации Бурлинского района Алтайского края в срок до 1 июля текущего года.

2.5. Сведения о включении объектов недвижимости в Перечень, отражаются в Реестре муниципального имущества муниципального образования Бурлинский район Алтайского края.

### **3. Ведение Перечня**

3.1. Ведение Перечня означает внесение изменений в Перечень путем дополнительного включения имущества в Перечень и исключения имущества из Перечня, а так же поддержание в актуальном состоянии сведений о включенном в Перечень имуществе.

3.2. Дополнительное включение имущества в Перечень осуществляется с учетом предложений Управления по экономическому развитию, имущественным и земельным отношениям Администрации района, предоставляемых согласно пункту 2.4 настоящего Порядка.

3.3. Исключение имущества из Перечня осуществляется в случаях:

3.3.1. списания имущества вследствие хищения, действия обстоятельств непреодолимой силы, а так же иных явлений стихийного характера (пожаров, заносов, наводнений);

3.3.2. списания имущества вследствие физического и морального износа (при отсутствии заключенного договора аренды с субъектом);

3.3.3. возникновения потребности в данном имуществе у Администрации Бурлинского района Алтайского края для осуществления своих полномочий, в том числе необходимости закрепления имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (автономными, бюджетными, казенными);

3.3.4. необходимости передачи имущества в федеральную или краевую собственность (при отсутствии заключенного договора аренды с субъектом);

3.3.5. невостребованности имущества субъектами малого и среднего предприни-

мательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в течение 12 месяцев;

3.3.6. отчуждения имущества на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Федеральным законом от 22.07.2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

3.3.7. прекращения права собственности муниципального образования Бурлинский район Алтайского края на данное имущество на основании решения суда.

3.4. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителях.

#### **4. Порядок опубликования Перечня**

4.1. Сведения, содержащиеся в Перечне, являются открытыми и общедоступными.

4.2. Перечень, а также все изменения и дополнения к нему, подлежат обязательному официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном Интернет-сайте Администрации Бурлинского района Алтайского края в течение десяти рабочих дней с момента их утверждения.

Приложение 2  
к решению районного  
Совета народных депутатов  
от 30 августа 2016 года № 27

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**имущества муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование объекта</b>	<b>Адрес объекта</b>
1.		

## **ПОРЯДОК**

### **и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», закона Алтайского края от 17.11.2008 года № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» и определяет порядок и условия предоставления имущества муниципального образования Бурлинский район Алтайского края в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП).

2. Имущественная поддержка субъектов МСП осуществляется в виде передачи в аренду на долгосрочной основе без проведения торгов имущества муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, включенного в Перечень имущества муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Договор аренды заключается на срок не менее 5 лет, если субъектом МСП в заявлении не указан иной срок.

3. Пользование имуществом муниципального образования Бурлинский район Алтайского края (объектами недвижимости) осуществляется субъектами МСП на основании договора аренды, заключаемого Администрацией Бурлинского Алтайского края (далее – Администрация района).

4. Расчет арендной платы производится в соответствии с решениями районного Совета народных депутатов:

- от 25.10.2011 года № 31 «О решении районного Совета народных депутатов «Об утверждении ставки арендной платы за сдаваемые в аренду здания, помещения в зданиях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бурлинский район Алтайского края»;

- от 26.02.2016 года № 04 «Об утверждении коэффициентов К и К1, необходимых для расчёта размера годовой арендной платы в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Бурлинский район Алтайского края и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;

- от 30.03.2016 № 16 «О внесении дополнений в решение РСНД от 26.02.2016 года

№ 04 «Об утверждении коэффициентов К и К1, необходимых для расчёта размера годовой арендной платы в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Бурлинский район Алтайского края и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».

5. Для заключения договора аренды субъекты МСП представляют в Администрацию района следующие документы:

- заявление, содержащее цели использования объекта аренды и срок аренды;
- копию представленного в налоговый орган документа «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», заверенную подписью руководителя и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - работодателей);

- копию представленного в налоговый орган документа, подтверждающего величину выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость, заверенную подписью руководителя и печатью;

- справку налогового органа, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданную в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления;

- заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица копии следующих документов: устава (положения), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет, учредительного договора (для общества с ограниченной ответственностью), документа, подтверждающего полномочия должностного лица, подписывающего договор;

- заверенные подписью и печатью индивидуального предпринимателя копии следующих документов: свидетельства о государственной регистрации в качестве предпринимателя, свидетельства о постановке на налоговый учет, паспорта (две первые страницы и страница с регистрацией по месту жительства).

6. В течение 2 рабочих дней с даты получения от субъекта МСП документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Администрация района направляет их в Управление по экономическому развитию, имущественным и земельным отношениям Администрации Бурлинского района для подготовки заключения об отнесении данного субъекта к категории МСП субъектов малого и среднего предпринимательства либо организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также о подтверждении социальной значимости, приоритетности для Бурлинского района Алтайского края видов деятельности, осуществляемых субъектом МСП.

7. Администрация Бурлинского района Алтайского края в течение 10 рабочих дней принимает решение и направляет его в Управление по экономическому развитию, имущественным и земельным отношениям Администрации Бурлинского района для подготовки договора аренды либо для отказа субъекту МСП в праве пользования имуществом муниципального образования Бурлинский район Алтайского края.

8. В течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующей информации Управление по экономическому развитию, имущественным и земельным отношениям Администрации Бурлинского района направляет субъекту МСП уведомление о принятии решения о заключении договора аренды либо мотивированный отказ в предоставлении права пользования имуществом муниципального образования Бурлинский район Алтайского края.