

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БУРЛИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

30 апреля 2015 года

№ 11

с. Бурла

**Об утверждении Положения о порядке
назначения и проведения опроса граждан
на территории Бурлинского района**

На основании статьи 31 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 4 статьи 18 Устава муниципального образования Бурлинский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Бурлинского района (прилагается).
2. Настоящее решение обнародовать путём размещения на официальном Интернет-сайте Администрации района и информационных стендах органов местного самоуправления.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию районного Совета народных депутатов по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам (Швец М.Т.).

Глава района

А.Н.Сапай

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Бурлинского района

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Бурлинского района (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Бурлинский район Алтайского края.

1.2. Опрос граждан – это одна из форм участия населения Бурлинского района (далее по тексту – район) в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Опрос граждан проводится в целях выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления района и должностными лицами местного самоуправления района.

1.4. Опрос граждан может проводиться на всей территории района или его части.

1.5. В опросе граждан имеют право участвовать жители района, обладающие избирательным правом.

1.6. Расходы, связанные с подготовкой и проведением опроса граждан по инициативе органов местного самоуправления района, осуществляются за счет средств бюджета района.

Глава 2. Инициатива проведения опроса

2.1. Опрос может проводиться по инициативе районного Совета народных депутатов, главы Бурлинского района (далее по тексту - глава района)- по вопросам местного значения; органами государственной власти Алтайского края – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов краевого и межрегионального значения.

2.2. Решение о назначении опроса принимается районным Советом народных депутатов.

2.3. На имя главы района направляется ходатайство о назначении опроса.

В ходатайстве должны быть указаны:

- обоснование необходимости проведения опроса;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- предполагаемая методика проведения опроса;
- предполагаемая форма опросного листа;
- территория, в границах которой предполагается проведение опроса;
- смета расходов, связанная с подготовкой и проведением опроса (учитывая привлечение на возмездной основе лиц для проведения опроса);
- численность жителей, проживающих на охватываемой территории;

В ходатайстве могут быть предложены дата (начальная дата) и сроки проведения опроса.

2.4. Поступившее ходатайство рассматривает районный Совет народных депутатов. По результатам рассмотрения ходатайства, районный Совет народных депутатов принимает решение о назначении опроса граждан. В случае, если ходатайство не соответствует требованиям настоящего Положения, а также, если с момента проведения опроса по тем же вопросам прошло менее одного года, районный Совет народных депутатов принимает решение об отказе в назначении опроса граждан, которое должно быть обоснованным.

2.5. В решении районного Совета народных депутатов о назначении опроса граждан должно быть установлено:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей района, участвующих в опросе;
- 6) состав комиссии по проведению опроса;

2.6. Решение районного Совета народных депутатов о назначении опроса граждан доводится до жителей не позднее, чем за 10 дней до его проведения через средства массовой информации, информационные стенды, установленные в сельских поселениях района, на территории которых проводится опрос граждан, а также иными общедоступными способами.

Глава 3. Комиссия по проведению опроса

3.1. Подготовку проведения опроса граждан осуществляет Комиссия по проведению опроса (далее по тексту – Комиссия) в количестве от 7 до 11 человек, из которых на первом заседании избирается открытым голосованием председатель и секретарь.

3.2. Персональный состав Комиссии утверждается решением районного Совета народных депутатов. В состав Комиссии включаются депутаты районного Совета народных депутатов, руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Бурлинского района, к чьим полномочиям относится разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросу (вопросам), выносимому (выносимым) на опрос.

В состав Комиссии могут входить иные представители Администрации Бурлинского района, а также другие лица.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих и оформляются протокольно. При равенстве голосов, решающим является голос председателя Комиссии. Решения Комиссии подписываются председателем и секретарем.

3.4. К полномочиям Комиссии относятся:

- обеспечение изготовления опросных листов по установленной форме;
- привлечение лиц к сбору подписей при опросе, деятельность которых может осуществляться как на общественных началах, так и на возмездной основе путем заключения договоров гражданско-правового характера, заключаемых с Администрацией Бурлинского района;
- разработка удостоверений, для лиц, привлекаемых к опросу граждан;
- взаимодействие со средствами массовой информации по подготовке и ходу проведения опроса;

- выявление недействительных опросных листов;
- определение итогов опроса путем составления протокола установления результатов опроса граждан;
- составление сметы расходов, связанных с подготовкой и проведением опроса.

Глава 4. Порядок проведения опроса

4.1. Опрос проводится путем заполнения опросного листа, в сроки, установленные решением районного Совета народных депутатов о назначении опроса.

4.2. Гражданин отвечает на вопрос (вопросы), отмечая в опросном листе любым удобным ему знаком вариант выбранного им ответа из числа предложенных. Если утвержденная методика опроса допускает одновременно несколько вариантов ответов на один вопрос или не ограничивает опрашиваемого гражданина только предлагаемыми ответами, гражданин может отметить несколько вариантов ответов на вопрос или вписать самостоятельно свой вариант ответа на вопрос.

Подпись и дату заполнения опросного листа граждане ставят собственноручно.

4.3. Каждый опросный лист должен быть подписан лицом, проводящим опрос, с указанием фамилии, имени, отчества, номера удостоверения, выданного Комиссией на период проведения опроса.

4.4. Опросные листы сдаются в Комиссию по проведению опроса в сроки, установленные решением районного Совета народных депутатов о назначении опроса.

Глава 5. Итоги опроса граждан

5.1. Комиссия устанавливает итоги опроса путем обработки опросных листов и составляет протокол, в котором указываются:

- сроки проведения опроса граждан: дата начала и окончания;
- территория, на которой проводился опрос;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого при проведении опроса граждан;
- количество граждан, принявших участие в опросе;
- количество действительных опросных листов;
- результаты опроса;
- дата составления протокола.

5.2. Протокол установления результатов опроса граждан подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии.

5.3. Если число действительных опросных листов меньше минимального числа жителей района, определенного решением РСНД о назначении опроса граждан для участия в опросе, более чем на 10%, Комиссия признает опрос несостоявшимся и опросные листы не обрабатываются, что фиксируется в протоколе установления результатов опроса граждан.

5.4. Недействительными признаются опросные листы, которые заполнены не в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением и решением районного Совета народных депутатов о назначении опроса граждан.

5.5. Протокол установления результатов опроса граждан готовится в течение 15 дней со дня получения опросных листов Комиссией.

5.6. Итоги опроса подлежат опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней с момента подписания протокола установления результатов опроса.

5.7. Материалы опроса сдаются на хранение в соответствующий орган Администрации Бурлинского района, ведающий вопросами архивного дела в соответствии с законодательством.