

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕСЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
БУРЛИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 ноября 2014г.

№ 70

с. Новопесчаное

**Об утверждении Порядка ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд.**

Рассмотрев протест и.о. Алтайского межрайонного природоохранного прокурора на постановление администрации Новопесчанского сельсовета Бурлинского района Алтайского края от 08.05.2014 № 32 «Об утверждении Порядка ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд», на основании Закона Алтайского края от 10.10.2011 № 136 - ЗС, вступившим в силу с 26.10.2011 и внесенных изменений в пункт 3 статьи 8 Закона Алтайского края от 10.09.2007 № 87 - ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края», в соответствии со статьей 84 Лесного кодекса Российской Федерации, Уставом Муниципального образования Новопесчанский сельсовет Бурлинского района Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить на территории муниципального образования Новопесчанский сельсовет Бурлинского района Алтайского края Порядок ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее - Порядок) в новой редакции. (приложение)
2. Администрации Новопесчанского сельсовета осуществлять учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд, руководствуясь Порядком.
3. Считать утратившим силу постановление администрации Новопесчанского сельсовета от 01.11.2010 № 24а, постановление администрации Новопесчанского сельсовета от 08.05.2014 № 32.
4. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

А.П.Косинов

Утвержден  
постановлением администрации  
Новопесчанского сельсовета  
Бурлинского района Алтайского  
края от 10.11.2014 № 70

**ПОРЯДОК  
ВЕДЕНИЯ УЧЕТА ГРАЖДАН, ИСПЫТЫВАЮЩИХ ПОТРЕБНОСТЬ  
В ДРЕВЕСИНЕ ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД**

1. Порядок ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее – Порядок), разработан в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Законом Алтайского края от 10.09.2007 № 87 – ЗС « О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края» (далее – Закон № 87-ЗС).

2. Порядок разработан в целях обеспечения граждан древесиной для индивидуального жилищного строительства, ремонта жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений и хозяйственных построек, отопления жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений, имеющих печное отопление, не связанных с предпринимательской деятельностью.

3. Нормативы заготовки или приобретения гражданами древесины для собственных нужд установлены статьей 7 Закона № 87- ЗС.

4. Гражданами, испытывающими потребность в древесине для индивидуального жилищного строительства, являются:

- граждане, принятые органами местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и законом Алтайского края от 9 декабря 2005 года № 115-ЗС "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма";

- граждане, снятые с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в связи с получением в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на строительство жилого помещения, но не реализовавшие своего права на строительство жилого помещения;

- граждане, снятые с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в связи с получением в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, но не реализовавшие своего права на строительство жилого дома".

5. Заготовка или приобретение древесины для собственных нужд в соответствии с установленными нормативами для одного и того же объекта (жилого дома, части жилого дома, хозяйственной постройки) несколькими гражданами не допускается.

6. В случае утраты (уничтожения) жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений в результате пожара, наводнения или иного стихийного бедствия древесина гражданам для индивидуального жилищного строительства предоставляется без учета установленного срока.

7. Учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее – учета), осуществляет администрация Новопесчанского сельсовета Бурлинского района Алтайского края (администрация сельсовета) по месту жительства гражданина на основании его письменного заявления (приложение 1).

8. В целях постановки на учет в зависимости от целей использования древесины гражданин одновременно с заявлением предоставляет следующие документы:

8.1. Для строительства индивидуального жилого дома:

- копию паспорта;
- копии документов, подтверждающих состав семьи;
- копию документа, подтверждающего наличие земельного участка (решение о предоставлении земельного участка, свидетельство о праве собственности, договор аренды, договор бессрочного пользования);
- копию разрешения на строительство индивидуального жилого дома;
- акт обследования строения (в случаях, если строение подвергалось пожару или воздействию иной стихии).

Разрешение на строительство не требуется в случае:

- строительства на земельном участке строений и сооружений вспомогательного использования, возводимых дополнительно к ранее построенному и введенному в эксплуатацию жилому дому;
- изменения объектов капитального строительства (жилого дома) и (или) его частей, если такие изменения не затрагивают конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности и не превышают предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, установленные градостроительным регламентом.

8.2. Для ремонта жилого дома, части жилого дома и хозяйственных построек:

- копию паспорта;
- копию правоустанавливающего документа (свидетельство о праве собственности, договор аренды, договор найма).

8.3. Для отопления жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений, имеющих печное отопление:

- копию паспорта;
- копию правоустанавливающего документа (свидетельство о праве собственности, договор аренды, договор найма).

9. Документы, указанные в пункте 8 Порядка, проверяются уполномоченным должностным лицом администрации сельсовета, на которого возложена ответственность за ведение учета граждан (далее – должностное лицо).

Одновременно с копиями документов предоставляются их оригиналы.

Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются уполномоченным должностным лицом.

10. Заявление гражданина о принятии на учет регистрируется в книге учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее – книга учета) (приложение 2).

Заявителю – гражданину, испытывающему потребность в древесине для собственных нужд (далее – заявитель), выдается расписка в получении документов с указанием их перечня, даты и времени получения.

11. Администрация сельсовета принимает решение о принятии (отказе в принятии) на учет по результатам рассмотрения, представленных заявителем документов в течение тридцати дней со дня представления всех документов. При рассмотрении заявлений, поданных несколькими гражданами в один день, их очередность определяется по времени подачи заявления с полным пакетом документов.

12. Решение о принятии (отказе в принятии) на учет не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия выдается или направляется заявителю.

13. Отказ в принятии граждан на учет допускается в случае, если:

- не представлены документы, предусмотренные пунктом 8 Порядка;
- не истекли сроки, предусмотренные статьей 7 Закона № 87 – ЗС.

Отказ в принятии на учет может быть обжалован заявителем в судебном порядке.

14. Решение о принятии (отказе в принятии) на учет отражается в книге учета.

15. Книга учета должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью администрации сельсовета, подписана должностным лицом.

16. Книга учета хранится как документ строгой отчетности.

В книге учета не допускаются подчистки. Поправки, а также изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом администрации сельсовета и скрепляются печатью. Книга учета заполняется полностью, после чего заводится новая.

17. Администрация сельсовета несет ответственность за хранение книги учета и документов заявителей, а также обеспечивает контроль за целевым использованием заготовленной гражданами древесины.

18. Администрация сельсовета в срок до 20 июня года, предшествующего рубке, направляет в комитет по экономике Администрации Бурлинского района списки граждан, принятых на учет, с указанием требуемого объема ежегодной заготовки древесины.

19. Комитет по экономике Администрации Бурлинского района в срок до 1 июля года, предшествующего рубке, в соответствии с Законом № 87 – ЗС направляет информацию об объемах древесины, необходимой гражданам для собственных нужд, в уполномоченный орган Алтайского края в сфере лесных отношений.

Приложение 1

к Порядку ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд

В администрацию Новопесчанского сельсовета  
Бурлинского района Алтайского края  
от \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

Адрес (место регистрации по данным паспорта): \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания:  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о постановке на учет граждан, испытывающих потребность  
в древесине для собственных нужд.

Для заключения договора купли – продажи лесных насаждений для собственных нужд в целях \_\_\_\_\_

указать: индивидуальное жилищное строительство;

ремонт жилого дома,

иных жилых помещений и хозяйственных построек, отопления

по адресу: \_\_\_\_\_

прошу поставить меня на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд на 20\_\_ год в объеме \_\_\_\_\_ куб. м. в

лесхозе в пределах установленных нормативов.

Заготовку древесины буду осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц (нужное подчеркнуть).

Приложение (перечень прилагаемых документов в зависимости от цели использования древесины).

\_\_\_\_\_

подпись

## Приложение 2

### к Порядку ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд

# КНИГА УЧЕТА ГРАЖДАН, ИСПЫТЫВАЮЩИХ ПОТРЕБНОСТЬ В ДРЕВЕСИНЕ ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД

## наименование администрации

Начата \_\_\_\_\_  
Окончена