

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ НОВОПЕСЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БУРЛИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

22 декабря 2015г

№ 28

с. Новопесчаное

**Об утверждении плана правотворческой
и организационной деятельности
сельского Собрания депутатов
Новопесчанского сельсовета на 2016 год.**

С целью организации и совершенствованию работы сельского Собрания депутатов шестого созыва в 2016 году по формированию и актуализации нормативно-правовой базы муниципального образования Новопесчанский сельсовет, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом муниципального образования Новопесчанский сельсовет Бурлинского района Алтайского края, с пунктом 8 Регламента сельского Собрания депутатов Новопесчанского сельсовета, утвержденного решением сельского Собрания депутатов от 25.05.2012 № 10 (04-ССД), сельское Собрание депутатов,

РЕШИЛО:

1. Утвердить план правотворческой и организационной деятельности сельского Собрания депутатов Новопесчанского сельсовета на 2016 год.
2. Разрешить председателю сельского Собрания депутатов, главе сельсовета постоянным комиссиям сельского Собрания депутатов Новопесчанского сельсовета вносить изменения и дополнения в план правотворческой и организационной деятельности сельского Собрания депутатов Новопесчанского сельсовета на 2016 год в связи с возникшей необходимостью.
3. Решение сельского Собрания депутатов Новопесчанского сельсовета от 25 декабря 2014 года № 29 «Об утверждении плана правотворческой и организационной деятельности сельского Собрания депутатов Новопесчанского сельсовета на 2015 год» снять с контроля.
4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Председатель сельского
Собрания депутатов

К.В.Кулинич

Приложение
к решению № 28 от 22.12.2015г
«Об утверждении плана правотворческой
и организационной деятельности
сельского Собрания депутатов
Новопесчанского сельсовета на 2016 год»

**План
правотворческой и организационной деятельности
сельского Собрания депутатов Новопесчанского сельсовета на 2016 год**

| № п/п | Наименование мероприятий и рассматриваемых вопросов | Срок проведения | Ответственный за подготовку |
|--|--|--------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Мероприятия в области правотворческой деятельности | | | |
| 1. | Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Новопесчанский сельсовет за 2015 год | февраль | Постоянная комиссия по вопросам собственности, бюджету и налогам, бухгалтер централизованной бухгалтерии Комитета по финансам Администрации Бурлинского района |
| 2. | Отчет администрации Новопесчанского сельсовета о проделанной работе за 2015 год | февраль | Постоянные комиссии сельского Собрания депутатов, глава сельсовета |
| | Об итогах работы сельского Собрания депутатов за 2015 год | февраль | Постоянные комиссии сельского Собрания депутатов, председатель Собрания депутатов, секретарь администрации |
| 3. | Об утверждении Положения о муниципальном заказе | февраль | Постоянная комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам, секретарь администрации |
| 4. | Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Новопесчанского сельсовета | апрель | Постоянная комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам, секретарь |

| | | | |
|-----|--|--------------------------------------|--|
| | | | администрации |
| 5. | Об утверждении Положения о порядке ведения Реестра муниципального имущества муниципального образования Новопесчанский сельсовет | апрель | Постоянная комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам, секретарь администрации |
| 6. | О внесении изменений в бюджет муниципального образования Новопесчанский сельсовет на 2016 год | В течение года по мере необходимости | Постоянная комиссия по вопросам собственности, бюджету и налогам |
| 7. | Об организации летнего отдыха детей на территории сельсовета | июль | Администрация школы, работники СДК |
| 8. | Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обслуживание и обеспечение деятельности Администрации Новопесчанского сельсовета Бурлинского района Алтайского края | июль | Постоянная комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам, секретарь администрации |
| 9. | О порядке участия граждан в обсуждении и учете их предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав | июль | Постоянная комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам, секретарь администрации |
| 10. | О результатах оперативно-служебной деятельности участковой полиции за 2015 год | июль | Постоянная комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам, участковый полиции |
| 11. | О принятии Регламента сельского Собрания депутатов Бурлинского сельсовета | октябрь | Постоянная комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам, Мандатная комиссия |
| 12. | О Положении, о постоянных комиссиях сельского Собрания депутатов Бурлинского сельсовета | октябрь | Постоянная комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам, Мандатная комиссия |
| 13. | Об утверждении бюджета муниципального образования | декабрь | Постоянная комиссия по вопросам |

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| | Новопесчанский сельсовет на 2017 год | | собственности, бюджету и налогам, главный специалист по финансам, налогам и сборам |
| 14. | Об итогах работы сельского Собрания депутатов за 2016 год | декабрь | Постоянные комиссии сельского Собрания депутатов, секретарь администрации |
| 15. | О плане правотворческой и организационной деятельности сельского Собрания депутатов Новопесчанского сельсовета на 2017 год | декабрь | Постоянные комиссии сельского Собрания депутатов, секретарь администрации |
| 2. Работа постоянных комиссий сельского Собрания депутатов | | | |
| Заседания постоянных комиссий сельского Собрания депутатов проводить перед каждой сессией с целью рассмотрения и вынесения заключения по вопросам, включенным в повестку дня сессии сельского Собрания депутатов. Заключения выносятся каждой комиссией по вопросам, относящимся к ее ведению. | | | |
| 3. Мероприятия в области осуществления контрольных функций | | | |
| 1. | Заслушивать на заседаниях сельского Собрания депутатов и на заседаниях постоянных комиссий информации об исполнении ранее принятых решений, отчетов проведения проверок, подготовка письменных информационных, принятие нормативно-правовых актов о ходе выполнения принятых решений | В течение года | Постоянные комиссии сельского Собрания депутатов, председатель сельского Собрания депутатов, секретарь администрации |
| 2. | Информировать население сельсовета о работе Собрания депутатов, о принятых им решениях путем размещения на информационных стендах и официальном сайте Бурлинского района | В течение года | Председатель сельского Собрания депутатов, секретарь администрации |
| 4. Работа с депутатами сельского Собрания депутатов | | | |
| 1. | Обеспечение участия депутатов в работе сессий | В течение года | Председатель сельского Собрания депутатов, секретарь администрации |
| 2. | Организация своевременного ознакомления депутатов с материалами сессий сельского Собрания депутатов | В течение года | Постоянные комиссии, секретарь администрации |
| 3. | Активизация работы постоянных комиссий по контролю за выполнением решений сельского Собрания депутатов, стоящих у них на контроле | В течение года | Председатель сельского Собрания депутатов, председатели постоянных комиссий |

| | | | |
|---------------------------------------|---|--------------------|---|
| 4. | Оказание помощи депутатам в подготовке отчетов перед избирателями, а также организация личного приема граждан депутатами по месту работы и жительства | В течение года | Председатель сельского Собрания депутатов, секретарь администрации |
| 5. Организационные мероприятия | | | |
| 1. | Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов, выносимых на сессии сельского Собрания депутатов | По мере подготовки | Постоянная комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и правовым вопросам |
| 2. | Проведение заседаний постоянных комиссий | Согласно плану | Председатели постоянных комиссий |
| 3. | Организация заседаний сельского Собрания депутатов | 1 раз в квартал | Председатель сельского Собрания депутатов, секретарь администрации |
| 4. | Формирование рабочих групп для подготовки вопросов на заседания сельского Собрания депутатов | В течение года | Постоянные комиссии, секретарь администрации |
| 4. | Организация проведения депутатских и публичных слушаний | В течение года | Председатель сельского Собрания депутатов, секретарь администрации |