

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЕХОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БУРЛИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01 марта 2016 г.

№ 04

с. Орехово

**О санкционировании расходов местного бюджета
Администрации Ореховского сельсовета
Бурлинского района Алтайского края,
источником финансового обеспечения
которых являются субсидии, полученные
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений",

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования расходов местного бюджета Администрации Ореховского сельсовета Бурлинского района Алтайского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 11 января 2016 года и применяется к бюджетным учреждениям, в отношении которых постановлением № 411 от 06.11.2008 года Администрации Бурлинского района Алтайского края, согласно положениям части 16 статьи 33 Федерального закона от 8 мая 2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», принято решение о предоставлении им субсидии из бюджета Бурлинского района в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава сельсовета

А.Н. Волков

**ПОРЯДОК
САНКЦИОНИРОВАНИЯ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
АДМИНИСТРАЦИИ ОРЕХОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БУРЛИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ,
ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ
ЯВЛЯЮТСЯ СУБСИДИИ, ПОЛУЧЕННЫЕ В СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ
ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1 И ПУНКТОМ 1 СТАТЬИ 78.2
БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", частью 3.10 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств краевых бюджетных и автономных учреждений (далее - Учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные Учреждениям в соответствии с законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - Целевые субсидии).

2. Операции с Целевыми субсидиями, поступающими Администрации Ореховского сельсовета, учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом Администрацией Ореховского сельсовета в органах Федерального казначейства (далее - Лицевой счет по иным субсидиям) в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3. Перечень формируется Администрацией Ореховского сельсовета в разрезе аналитических кодов, присвоенных Администрации Ореховского сельсовета по каждой Целевой субсидии для учета операций с ними (далее - Код субсидии) в сроки, установленные для формирования сводной бюджетной росписи краевого бюджета на очередной финансовый год, и (или) в течение текущего финансового года при возникновении потребности в предоставлении Целевых субсидий Администрации Ореховского сельсовета.

4. Администрация Ореховского сельсовета направляет перечень в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее - Управление).

5. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются Целевые субсидии, Администрация Ореховского сельсовета представляет в Управление утвержденные Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению (код формы по ОКУД 0501016) (далее - Сведения).

6. В Сведениях указываются по кодам классификации операций сектора государственного управления планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений Целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой Целевой

субсидии и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов Администрации Ореховского сельсовета по кодам бюджетной классификации видов расходов краевого бюджета без подведения группировочных итогов.

Управление осуществляет контроль представленных Сведений на соответствие информации, содержащейся в них, информации, указанной в Перечне.

7. При внесении изменений в Сведения Администрация Ореховского сельсовета представляет в соответствии с настоящим Порядком в Управление Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных в них изменений.

Управление не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, проверяет их на соответствие установленной форме.

8. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки Целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя бюджетных средств подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее - разрешенный к использованию остаток целевой субсидии), Администрацией Ореховского сельсовета представляются в Управление Сведения, в которых сумма разрешенного к использованию остатка Целевой субсидии прошлых лет указывается в графе 6 Сведений с указанием кода целевой субсидии в графе 2 Сведений - при сохранении кода указанной целевой субсидии в новом финансовом году, либо в графе 5, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году.

9. Управление, не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, проверяет их на:

непревышение фактических поступлений и выплат, отраженных на лицевом счете по иным субсидиям, показателям, содержащимся в Сведениях;

непревышение суммы разрешенного к использованию остатка Целевой субсидии прошлых лет, код которой указан в графе 2 Сведений (в графе 5, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году), над суммой соответствующего остатка Целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на лицевом счете по иным субсидиям, открытом Учреждению в Управлении.

В случае уменьшения планируемых поступлений Целевых субсидий, сумма поступлений соответствующей Целевой субсидии, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов, источником финансового обеспечения которых является соответствующая Целевая субсидия, с учетом разрешенного к использованию остатка Целевой субсидии.

Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки Целевых субсидий прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях в соответствии с настоящим пунктом, учитываются в Управлении на лицевом счете Администрации Ореховского сельсовета по иным субсидиям без права расходования.

10. В случае, если форма или информация, указанная в Сведениях, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 6 - 9 настоящего Порядка, Управление не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, отказывает Администрации Ореховского сельсовета в приеме Сведений, регистрирует их в Журнале регистрации неисполненных документов и возвращает экземпляры Сведений с указанием причины возврата.

11. Целевые расходы осуществляются на основании представленных Администрацией Ореховского сельсовета в Управление платежных документов,

оформленных в порядке, установленном Федеральным казначейством.

12. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на лицевом счете по иным субсидиям. Суммы, зачисленные в установленном порядке на счет Управления, открытый в установленном законодательством Российской Федерации порядке в Отделении по Алтайскому краю Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации на балансовом счете № 40701 "Счета негосударственных организаций. Финансовые организации", на основании расчетных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются Управлением на лицевом счете сельсовета по иным субсидиям, без права расходования.

13. Управление не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Администрацией Ореховского сельсовета платежного документа, проверяет его на соответствие установленной форме, а также соответствие подписей имеющимся образцам, представленным в порядке, установленном для открытия лицевого счета по иным субсидиям.

14. Для подтверждения возникновения денежного обязательства по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде, Администрация Ореховского сельсовета представляет в Управление вместе с платежным документом указанные в нем документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, предусмотренные порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, утвержденным Администрацией Ореховского сельсовета.

15. При санкционировании оплаты денежных обязательств Управлением осуществляется проверка платежного документа по следующим направлениям:

1) наличие указанного(ых) в платежном документе кода классификации вида расходов местного бюджета и кода субсидии в Сведениях;

2) соответствие указанного в платежном документе кода классификации вида расходов местного бюджета коду классификации вида расходов местного бюджета, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

3) соответствие указанного в платежном документе кода классификации вида расходов местного бюджета текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;

4) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа - основания, коду классификации вида расходов местного бюджета и содержанию текста назначения платежа, указанным в платежном документе;

5) не превышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой неиспользованного остатка расходов по соответствующему коду классификации вида расходов местного бюджета и соответствующему коду субсидии, учтенным на лицевом счете по иным субсидиям;

6) соответствие информации, указанной в платежном документе, Сведениям.

16. В случае, если форма или информация, указанная в платежном документе, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 11 - 15 настоящего Порядка, Управление отказывает Учреждению в приеме платежного документа, регистрируют его в Журнале регистрации неисполненных документов не позднее срока, установленного пунктом 13 настоящего Порядка:

при информационном обмене между Управлением и Администрацией Ореховского сельсовета на бумажных носителях возвращают Администрации Ореховского сельсовета платежный документ со штампом "Отклонено" с приложением Протокола, в котором указывается причина возврата;

при информационном обмене между Управлением и Администрацией Ореховского сельсовета в электронном виде направляют Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

17. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, платежный документ принимается Управлением к исполнению.

18. Положения подпункта 5 пункта 15 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств Администрации Ореховского сельсовета по исполнению в установленном порядке исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налога, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства сельсовета.

Администрация Ореховского сельсовета вправе направить средства, полученные им в установленном порядке от осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности, на возмещение расходов, произведенных в связи с исполнением исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налога, пеней и штрафов за счет Целевых субсидий на основании платежных документов, оформленных в порядке, установленном Федеральным казначейством.